

654079, Россия, Кемеровская обл.,
г. Новокузнецк, проезд Коммунаров, 5
тел./факс: 20-08-81, 20-08-82
e-mail: licey-11@mail.ru
www.lizey11.ucoz.ru



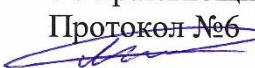
ИНН 4217023667
КПП 421701001
ОКАТО 32431000000
ОГРН 1034217005877

муниципальное бюджетное
нетиповое общеобразовательное учреждение
«Лицей №11»

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБ НОУ «Лицей №11»
Протокол № 6 15.01.2024г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБ НОУ «Лицей №11»
В.Н. Пересыпкин
Приказ № 23 19.01.2024г.

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим советом
Протокол № 6 19.01.2024г.
 А.В. Крюков

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗОВАННОМ ГОРЯЧЕМ ПИТАНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Новокузнецкий городской округ, 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗОВАННОМ ГОРЯЧЕМ ПИТАНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения.

- 1.1. Положение об организованном горячем питании обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №11» разработано на основании:
- Федерального Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения», постановления главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - Методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ от 12.04.2012г. «О формировании культуры здорового питания обучающихся, воспитанников»;
 - Закона Кемеровской области от 14.11.2005г. № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» с изменениями на 29.09.2017г.;
 - Решения Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 09.01.2013г. №12/200;
 - Решения Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 24.09.2019г. № 11/77 «О внесении изменений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 09.01.2013г. № 12/200 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся в общеобразовательных организациях»;
 - Приказа КОиН от 11.09.2019г. № 1102 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания и выплаты денежной компенсации на питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Новокузнецкого городского округа»;
 - Решения Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 28.01.2020г. «О внесении изменений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 09.01.2013г. № 12/200 «О мере социальной поддержки отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, частном общеобразовательном учреждении «Православная гимназия во имя Святителя Луки Войно-Ясенецкого»;
 - Федерального закона от 01.03.2020г. № 47-ФЗ о внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Губернатора Кемеровской области - Кузбасса от 10.10.2022 г. № 92-пг «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, граждан, призванных на военную службу по мобилизации»;
- Закона Кемеровской области - Кузбасса от 27.10.2022 г. № 115 «О мерах социальной поддержки семей, граждан, принимающих участие в специальной военной операции»;
- Решения Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 29.11.2022 г. № 17/127 «О дополнительных мерах социальной поддержки несовершеннолетних детей граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции»;
- Постановления от 28.12.2023 г. № 899 «О реализации подпункта 3 пункта 1 и пункта 2 статьи 7 Закона Кемеровской области от 14.02.2005 г. № 25-ОЗ «О социальной поддержке инвалидов»».

1.2. Основными задачами при организации питания обучающихся в МБ НОУ «Лицей №11» являются:

- обеспечение обучающихся полноценным, сбалансированным горячим питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям организма;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления пищи;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся алиментарно-зависимых заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания, формирование культуры здорового питания.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- общие положения организации питания обучающихся;
- общие принципы организации питания обучающихся;
- порядок организации питания в лицее, в том числе порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе;
- документацию образовательного учреждения по вопросам, связанным с организацией питания.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается органом управления МБ НОУ «Лицей №11» и утверждается приказом директора.

2. Общие принципы организации питания.

2.1. При организации питания образовательное учреждение руководствуется нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и средне профессионального образования» и договором о сотрудничестве по организации питания, заключенном между МБ НОУ «Лицей №11» и МБУ «Комбинат питания»

2.2. В соответствии с установленными требованиями СанПиН в образовательном учреждении должны быть созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), кухонным инвентарем и посудой;
- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
- разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).

2.3. Администрация МБ НОУ «Лицей №11» обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы по формированию культуры здорового питания с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся с 1 по 4 класс. Питание обучающихся с 5 по 11 класс организуется за счет средств родителей и компенсационных выплат регионального и муниципального бюджетов для льготных категорий обучающихся. Родители (законные представители) обучающихся, получающих льготное питание из средств муниципального бюджета, имеют право доплачивать до стоимости завтраков (обедов), предусмотренных цикличным меню.

2.5. Для обучающихся лица предусматривается организация горячего завтрака (обеда), а для обучающихся, посещающих группу продленного дня предусматривается двух (-трех) разовое питание ((завтрак), обед, полдник).

2.6. Питание в лицее организуется на основе примерного цикличного 20-дневного меню для организации питания детей 7-11 и 11-18 лет, согласованного с органами Роспотребнадзора.

2.7. Образовательное учреждение оставляет за собой право осуществления горячего питания для детей из многодетных, малообеспеченных и опекаемых семей за счет средств регионального бюджета один раз в день.

2.8. В период обучения в дистанционной форме выдаются продуктовые наборы обучающимся, имеющим право на обеспечение бесплатным питанием (льготные категории учащихся).

2.9. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2.10. Поставка продуктов питания в образовательное учреждение и обеспечение горячим питанием обучающихся осуществляется МБУ «Комбинат питания».

2.11. Организацию питания в лицее осуществляет ответственный за питание, который назначается приказом директора образовательного учреждения на текущий учебный год.

2.12. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за создание условий по организации горячего питания обучающихся.

3. Порядок организации питания в МБ НОУ «Лицей №11».

3.1. Порядок (график) работы столовой лицея утверждается директором образовательного учреждения и согласовывается с директором МБУ «Комбинат питания».

3.2. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утверждённое директором образовательного учреждения меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах) и стоимость.

3.3. Столовая осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней - с понедельника по пятницу включительно в режиме работы лицея.

В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из школы, школьная столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором лицея. Классные руководители обязаны уведомить заведующего производством о планируемых мероприятиях не позднее, чем за 2-3 суток.

3.4. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором образовательного учреждения. В режиме учебного дня для приёма пищи и отдыха предусматривается две перемены по 20 минут и две перемены по 10 минут. Отпуск питания (завтраки и обеды) обучающимся осуществляется в столовой по классам и через линию раздачи. В график питания обучающихся вносится четко указанное время питания через линию раздачи и буфет (при его наличии), а также время для питания педагогических работников.

Для поддержания порядка в столовой организовывается дежурство дежурного администратора и педагогических работников. Организация обслуживания учащихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.

3.5. Контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил, проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, созданная приказом директора образовательного учреждения, в состав которой входит ответственный за организацию питания, фельдшер (по согласованию), заведующий производством и другие лица по усмотрению директора лицея. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

3.6. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о культуре здорового питания, несут ответственность за организацию питания обучающихся в классе. Организация питания осуществляется через модуль «Школьное питание» сервиса «Электронная школа 2.0» и доступно по адресу: <https://cabinet.ruobr.ru>. С модулем работают заместители директора, классные руководители и родители. Модуль позволяет назначать комплексное питание обучающимся, отменять при необходимости заказы и контролировать процесс оплаты.

3.7. Учителя (классные руководители) сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утверждённым директором лицея, контролируют соблюдение гигиены перед приёмом пищи и их поведение во время завтрака или обеда.

3.8. Ответственный за организацию питания в лицее, назначенный приказом директора:

- своевременно предоставляет информацию по вопросам организации питания в Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка;
- осуществляет мониторинг организации горячего питания;
- посещает все совещания по вопросам организации питания;
- своевременно предоставляет необходимую отчётность;
- лично контролирует количество фактически присутствующих в школе льготных категорий обучающихся, сверяя с классным журналом, готовит пакет необходимых документов для предоставления питания льготным категориям обучающихся;
- проверяет качество поступающих продуктов питания, меню, стоимость питания;
- регулярно принимает участие в работе бракеражной комиссии;
- своевременно с фелишером (по согласованию) осуществляет контроль за соблюдением графика питания обучающихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);
- имеет право проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания, ходатайствовать о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников по вопросам организации питания обучающихся;
- организует и направляет общешкольную работу по формированию культуры здорового питания;
- ответственный за питание имеет право на получение выплат стимулирующего характера.

4. Документация.

В МБ НОУ «Лицей №11» имеются следующие документы по вопросам организации питания (регламентирующие и учётные, подтверждающие расходы по питанию):

- Положение об организации питания обучающихся.
- План работы (раздел в общешкольном плане работы) по формированию культуры здорового питания и здорового образа жизни.
- Приказ директора о назначении лиц, ответственных за организацию питания, с возложением на них функций пропаганды здорового питания и контроля.

- Приказ директора, регламентирующий организацию питания и работу различных комиссий, ответственных за качество предоставляемого питания.
- График работы школьной столовой.
- График питания обучающихся.
- Табель по учету питания льготных категорий обучающихся с необходимым пакетом документов.
- Программы, справки, акты, аналитические материалы по вопросам организации питания и т.д.