

654079, Россия, Кемеровская обл.,
г. Новокузнецк, проезд Коммунаров,5
тел.: 97-57-00, 97-57-02
e-mail: licey-11@mail.ru
www.licey11.ucoz.ru



ИНН4217023667
КПП 421701001
ОКАТО 32431000000
ОГРН 1034217005877

муниципальное бюджетное
нетиповое общеобразовательное учреждение
«Лицей №11»

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБ НОУ «Лицей №11»
Протокол №8 12.01.2015г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБ НОУ «Лицей №11»
В.Н. Пересыпкин
Приказ № 8 12.01.2015г.

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим советом
Протокол №6 12.01.2015г.
 Л.А. Олейник

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОТЕ УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ПРОФСОЮЗА

г.Новокузнецк, 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О РАБОТЕ УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

ПРОФСОЮЗА

Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 22 закона "Об основах охраны труда в Российской Федерации" в организации общественного контроля за охраной труда со стороны уполномоченных лиц по охране труда профсоюза.

1. Общие требования.

1.1. Уполномоченное лицо по охране труда профсоюза избирается для организации общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда в МБ НОУ «Лицей №11».

1.2. В зависимости от конкретных условий в МБ НОУ «Лицей №11» может быть избрано несколько уполномоченных. Численность, порядок их избрания и срок полномочий определяются порядком избрания профсоюзного комитета.

1.3. Выборы уполномоченного проводятся на общем собрании профсоюза на срок не менее двух лет. Уполномоченный может быть выбран также из числа специалистов, не работающих МБ НОУ «Лицей №11» (по согласованию с руководителем лица). Не рекомендуется избирать уполномоченными работников, которые по занимаемой должности несут ответственность за состояние охраны труда в лице.

1.4. Уполномоченный входит в состав комитета по охране труда в лице.

1.5. Уполномоченный организует свою работу во взаимодействии с директором лица, профсоюзным комитетом, комиссией по охране труда МБ НОУ «Лицей №11», с государственными органами надзора за охраной труда и горкомом профсоюзов.

1.6. Уполномоченный в своей деятельности должен руководствоваться Трудовым Кодексом Российской Федерации, законодательными и иной нормативно-технической документацией лица.

1.7. Уполномоченный периодически отчитывается на общем собрании профсоюза, избравшего его, и может быть отозван до истечения срока действия его полномочий по решению избравшего его органа, если он не выполняет возложенных на него функций или не проявляет необходимой требовательности по защите прав работников по охране труда.

2. Основные задачи уполномоченного.

2.1. Содействие созданию в учреждении здоровых и безопасных условий труда. Осуществление контроля за соблюдением охраны труда в лице и за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда.

2.2. Представление интересов работников в государственных и иных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнение работодателем обязательств, установленных коллективным договором или соглашением по охране труда.

2.3. Консультирование работников по охране труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда.

3. Функции уполномоченного.

3.1. Осуществление контроля над соблюдением директором лица законодательных и иных нормативных правовых актов об охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением со стороны работников их обязанностей по обеспечению охраны труда, то есть: " соблюдение работниками норм, правил и инструкций по охране труда; " правильностью применения ими средств коллективной и индивидуальной защиты (использованием специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты по назначению и содержанию их в чистоте и порядке).

3.2. Участие в работе комиссии (в качестве представителя работников) по проведению проверок и обследования технического состояния зданий, сооружений, оборудования и механизмов на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности работы санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.

3.3. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.

3.4. Осуществление контроля над своевременным сообщением директором лица о происшедшем несчастном случае в лице, соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха, предоставлении компенсаций и льгот за тяжёлые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.

3.5. Участие в организации первой помощи (а после соответствующего обучения - оказание первой помощи) пострадавшему от несчастного случая на рабочем месте.

3.6. По поручению профсоюза - участие в расследовании несчастных случаев на рабочем месте.

3.7. Информирование работников лица о выявленных нарушениях требований безопасности при ведении работ, состоянии условий и охраны труда в учреждении, проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

4. Права уполномоченного.

4.1. Контролировать соблюдение законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда.

4.2. Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением, результатами расследования несчастного случая.

4.3. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию средств труда.

4.4. Получать информацию от директора лица о состоянии условий и охраны труда, происшедшем несчастном случае на производстве.

4.5. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

4.6. Выдавать директору лицея обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательных или иных правовых актов по охране труда.

4.7. Обращаться в соответствующие органы с предложением о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

4.8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективным договором или соглашением по охране труда.

5. Гарантии прав уполномоченного.

5.1. Директор МБ НОУ «Лицей №11» обязан создавать необходимые условия, для работы уполномоченного, обеспечивать его правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда за счет средств учреждения.

5.2. Для вновь избранного уполномоченного рекомендуется организовать обучение по специальной программе на курсах при территориальных органах по труду, за счет учреждения (с сохранением среднего заработка обучаемому).