

654079, Россия, Кемеровская обл.,  
г. Новокузнецк, проезд Коммунаров, 5  
тел./факс: 20-08-81, 20-08-82  
e-mail: licey-11@mail.ru  
www.licey11.ucoz.ru




ИНН4217023667  
КПП 421701001  
ОКАТО 32431000000  
ОГРН 1034217005877

муниципальное бюджетное  
нетиповое общеобразовательное учреждение  
«Лицей №11»

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
МБ НОУ «Лицей №11»  
Протокол №1 30.08.2019г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБ НОУ «Лицей №11»  
В.Н. Пересыпкин  
Приказ № 226 30.08.2019г.



СОГЛАСОВАНО  
с Управляющим советом  
Протокол №1 30.08.2019г.  
 Д.В. Строганов

## ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Новокузнецкий городской округ, 2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС**  
**СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по введению ФГОС общего образования (далее – Рабочая группа) создана в соответствии с решением педагогического совета МБ НОУ «Лицей №11» от 30.08.2019г. протокол № 1 на период введения ФГОС среднего общего образования в целях информационного, консалтингового и научно-методического сопровождения этого процесса.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим Положением.

1.3. Состав Рабочей группы определяется приказом директора лицея из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации, возглавляет Рабочую группу председатель.

**2. Задачи Рабочей группы**

2.1. Основные задачи Рабочей группы:

- информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС среднего общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
- утверждение планов-графиков реализации комплексных проектов введения новых ФГОС среднего общего образования
- представление информации о результатах введения новых ФГОС среднего общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
- подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и реализации проектов введения новых ФГОС среднего общего образования

**1. Функции Рабочей группы**

3.1. Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач

- формирует перечень критериев оценки результатов деятельности учителей и предметных МО по введению новых ФГОС среднего общего образования
- изучает опыт введения ФГОС среднего общего образования других общеобразовательных учреждений;
- обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении ФГОС среднего общего образования
- принимает участие в разрешении конфликтов при введении ФГОС;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения ФГОС среднего общего образования в лицее.

- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

#### **4. Порядок работы Рабочей группы**

4.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Рабочей группой осуществляет председатель группы.

4.2. Председатель группы

- открывает и ведет заседания группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе группы.

4.3. Из своего состава на первом заседании Рабочая группа избирает секретаря.

Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы. Протоколы Рабочей группы сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.4. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения в соответствии с решениями Рабочей группы.

4.5. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава Рабочей группы.

По достижению Рабочей группой поставленных перед ней задач и по окончании ее деятельности председатель группы сшивает все документы Рабочей группы и сдает их на хранение.

#### **5. Права Рабочей группы**

5.1. Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения новых ФГОС;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Рабочей группы;

- приглашать для принятия участия в работе группы разработчиков проекта;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

## **6. Ответственность Рабочей группы**

### **6.1. Рабочая группа несет ответственность**

- за объективность и качество проектов введения ФГОС среднего общего образования в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения ФГОС среднего общего образования
- за качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации ФГОС среднего общего образования;
- компетентность принимаемых решений.

Срок действия настоящего Положения – до внесения соответствующих изменений.