



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБ НОУ «Лицей № 11»

В. Пересыпкин В.Н.

План работы по подготовке к ГИА на 2021 - 2022 уч. г.

| Сроки | Содержание работы | Ответственный |
|---|---|--|
| Организационно-методическая работа | | |
| август сентябрь | 1. Заседание педсовета с обсуждением вопроса: «Итоги ГИА - 2021» 2. Утверждение плана подготовки и проведения ГИА - 2022 3. Оформление информационных стендов. 4. Выявление учащихся с ОВЗ из числа выпускников 9 и 11 классов. 5. Проведение родительских собраний по ознакомлению с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования. 6. Проведение классных часов в 9, 11 классах по ознакомлению с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования. 7. Создание базы данных работников ГИА из числа учителей школы | Директор МБ Пересыпкин В.Н. Зам. директора по УВР Гольденберг И.В., Миняйлова Н.В. |
| декабрь январь | 1. 11 классы – итоговое сочинение 2. Проведение школьных диагностических работ по русскому языку и математике в 9, 11 классах 3. Проведение пробного устного итогового собеседования в 9-х классах. | Зам. директора по УВР Миняйлова Н.В. Учителя русского языка и математики |
| февраль- март | 1. Подготовка памяток для родителей и выпускников «Советы психолога». 2. Проведение устного итогового собеседования в 9 классах. | Ладкина С.Е. Зам. директора по УВР Гольденберг И.В. |
| Работа с учащимися | | |
| сентябрь | 1. Ознакомление с итогами проведения государственной аттестации обучающихся школы в 2020-2021 учебных годах, типичными ошибками. 2. Ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования. | Кл. рук 9, 11 классов, учителя – предметники. Зам. директора по УВР |
| декабрь | 1. Участие в Итоговом сочинении выпускников 11 класса. | учителя предметники, зам. директора по УВР |

| | | |
|-------------------------------------|--|---|
| | 2.Участие в школьных диагностических работах по русскому языку и математике в 9, 11 классах. | |
| Декабрь - февраль | Подача заявлений на прохождение ГИА – 9, 11 | зам.директора поУВР |
| В теч.года | 1. Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков 2. Работа с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией. | учителя предметники |
| апрель-май | 1.Уточнение прав и обязанностей участников государственной аттестации в 2022 году. 2.Работа с демонстрационными версиями. | кл. руководитель учителя- предметники |
| | Работа с родителями выпускников. | |
| сентябрь в теч.года | 1. Родительские собрания по ознакомлению с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования. 2. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ 3. Регулярное информирование о ходе подготовки обучающихся к ГИА. | кл.руководитель зам.директора по УВР учителя- предметники кл. руководитель |
| Декабрь - февраль в теч.года | Подписание согласий на использование персональных данных родителями участников ГИА 1.Консультации учителей-предметников. 2. Ознакомление с результатами школьных диагностических работ. 3.Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке обучающихся к ГИА. | кл. руководитель кл. руководитель учителя- предметники |
| март-апрель | 1.Ознакомление с результатами пробных экзаменов в школе по выбранным предметам. | учителя- предметники |
| май | 1.Организация и технология проведения государственной итоговой аттестации. | зам.директора по УВР |