



муниципальное бюджетное
нетиповое общеобразовательное учреждение
«Лицей №11»

ПРИКАЗ

«02» сентября 2024 г.

№ 352

«Об организации дополнительных платных образовательных услуг в МБ НОУ «Лицей №11» в 2024/2025 учебном году»

На основании устава МБ НОУ «Лицей № 11», лицензии серия 42ЛО1 № 0003425 регистрационный № 16367 от 20.09.2016г., выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, дающей право на осуществление платных образовательных услуг

Приказываю:

1. Проводить занятия по дополнительным общеразвивающим программам со 03.09.2024г. по 26.05.2025г. в соответствии с лицензионными требованиями.
2. Разработать учебный план и составить расписание на учебный год (ответственная зам. директора по УВР - Миняйлова Н.В.)
3. Назначить следующих заместителей директора и учителей, ответственных за организацию, контроль лицензионных требований, инспектирование платных дополнительных образовательных услуг в МБ НОУ «Лицей № 11» по направлениям:
 - Адамцева Ю.А.- контроль и руководство организацией образовательного процесса, разработку нормативно – правовой базы платных образовательных услуг, заключение договоров с родителями (законными представителями) обучающихся, комплектование групп платных образовательных услуг, составление табеля учета отработанного времени учителей в рамках дополнительных образовательных услуг;
 - Миняйлова Н.В.- работа с реестрами оплаты; контроль выполнения договорных обязательств заказчиками платных дополнительных образовательных услуг 5-11 классов;
 - Федорова Н.А. – работа с реестрами оплаты; контроль выполнения договорных обязательств заказчиками платных дополнительных образовательных услуг 0-4 классов;
 - Кузнецова Е. В. - мониторинг программно-методического обеспечения, эффективности учебных занятий по русскому языку, литературе, иностранным языкам, истории, обществознанию, праву; контроль

максимального использования на занятиях оптимальных современных методик и технологий, основанных на личностно-ориентированном образовании детей;

- Марков А.В. – мониторинг программно-методического обеспечения, эффективности учебных занятий по информатике, физике, математике (5-11 классы); контроль максимального использования на занятиях оптимальных современных методик и технологий, основанных на личностно-ориентированном образовании детей;
- Шуховцева О.В. – мониторинг программно-методического обеспечения, эффективности учебных занятий по курсам: «Кем быть», «Будь здоров», «Умелые ручки», контроль максимального использования на занятиях оптимальных современных методик и технологий, основанных на личностно-ориентированном образовании детей;
- Хитрых Е.В.- мониторинг программно-методического обеспечения, эффективности учебных занятий 0-4 классы; контроль максимального использования на занятиях оптимальных современных методик и технологий, основанных на личностно-ориентированном образовании детей.

4. Оформить договоры с заказчиками платных дополнительных образовательных услуг, дополнительных соглашений к трудовым договорам с учителями, задействованными в проведении занятий платных услуг в лицее (ответственная зам. директора по УВР Адамцева Ю.А.)
5. На основе заключенных с родителями договоров сформировать группы учащихся для занятий в рамках дополнительных образовательных услуг.
6. Оплату труда, лиц задействованных в сфере платных дополнительных образовательных услуг, осуществлять на основании положения «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг» в МБ НОУ «Лицей № 11».
7. Реализация дополнительных общеобразовательных программ возможна в дистанционном формате.
8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Адамцеву Ю.А.

Директор МБ НОУ «Лицей № 11»



A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping, fluid strokes.

В.Н. Пересыпкин